

公益社団法人日本栄養士会 特定分野認定制度

2023年度静脈経腸栄養（TNT-D）管理栄養士 更新実施要項

1 認定更新に必要な申請資格

静脈経腸栄養（TNT-D）管理栄養士の更新を申請する者は、2024年2月末日時点において、次の各項に定める要件をすべて満たしていることが必要です。

- ① 静脈栄養・経腸栄養の管理に関わる管理栄養士としての活動実績
- ② 栄養療法関連研修会への参加
- ③ 業績（論文発表・学会発表・著書・社会活動）※静脈栄養療法・経腸栄養療法以外でも可
- ④ 日本栄養士会生涯教育制度への参加実績
（TNT-D認定後5年以内に10単位以上）
- ⑤ 静脈経腸栄養（TNT-D）管理栄養士スキルアップセミナーの修了
（5年間に1回以上の出席）

2 認定更新対象者

2018年度静脈経腸栄養（TNT-D）管理栄養士認定者
（延長申請を行い、2024年3月31日に認定期限を迎える認定者を含む）

3 申請期間

2024年1月1日（月）～2024年2月29日（木）

- ・上記の申請期間内に、日本栄養士会ホームページのマイページより、オンライン申請を行ってください。

4 オンライン申請登録

<登録事項>

会員情報の他、認定番号、認定年月日を登録していただきます。

<アップロードする申請書類等>

以下の書類等をPDF形式でアップロードしていただきます。

- ① 履歴書（様式1）
- ② 静脈経腸栄養（TNT-D）管理栄養士活動報告書※過去5年分をまとめる
 - ・ 管理栄養士として所属施設での静脈・経腸栄養管理に関わる活動状況（様式2-1）
 - ・ 栄養療法関連研修会への参加（様式2-2）
 - ・ 栄養療法関連の論文や学会発表等（様式2-3）
 - ・ 社会活動（様式2-4）
- ③ 生涯教育受講の記録
（日本栄養士会ホームページのマイページより印刷）
- ④ 静脈経腸栄養（TNT-D）管理栄養士スキルアップセミナーへの参加履歴
（日本栄養士会ホームページのマイページより印刷）

<更新料の支払>

更新料 6,600円（税込）（（公社）日本栄養士会会員割引価格3,300円（税込））

- ・お支払い方法は、オンライン申請サイトを参照ください。なお、更新料の支払いに係る手数料については、申請者においてご負担願います。
- ・お支払はクレジットカード決済のみとなります。ご了承ください。

5 合否通知

合否結果については、2024年3月末に結果を申請者本人へ書面で通知します。

※認定証は4月の発送となります。更新日は4月1日付となります。

6 認定者名簿の公表

静脈経腸栄養（TNT・D）管理栄養士の認定者名簿は日本栄養士会ホームページへ掲載します。

7 更新の延長申請

2020年度は、認定期間の5年間に含まないものとします。認定期間に2020年度を含む者で、更新時期に要件が満たせない場合は1年間の猶予が可能です。延長申請が必要となりますので、事務局までご連絡ください。

8 その他

（1）審査に関する情報開示

認定更新にかかる審査委員等については、一切公表しません。また個人の審査結果の開示も行いません。

（2）個人情報保護方針

「公益社団法人日本栄養士会 個人情報の保護に関する基本方針」に準じます。

（3）各種通知書類送付先

当該認定に係り郵送物がある場合には、日本栄養士会マイページに登録の「自宅住所」へ送付します。

（4）その他

既納の更新料はいかなる理由があっても返還いたしません。

9 お問い合わせ先

公益社団法人日本栄養士会 「静脈経腸栄養（TNT・D）管理栄養士」認定制度担当

〒105-0004 港区新橋5-13-5 新橋MCVビル6階

TEL：03-5425-6555 FAX：03-5425-6554 e-mail：tnt-d@dietitian.or.jp

受付時間 月曜日～金曜日（祝日を除く）9：00～17：45

静脈経腸栄養（TNT-D）管理栄養士更新提出書類の記載方法

更新申請に必要な書類の記載方法を熟読の上、記入してください。なお、更新のために提出された書類は、更新手続きのためにだけ使用し、他に流用することは一切ありません。提出された書類については、一定期間保管の上、本会にて破棄します。

1 履歴書（様式1）

下記の要領を参考に記入してください。

様式1の記載要領

（様式1）

履歴書				
ふり 氏	がな 名	えいよう たろう 栄養 太郎		
日本栄養士会 会員番号（8桁）	00000000	所属 都道府県	〇〇県栄養士会	静脈経腸栄養（TNT-D） 認定管理栄養士認定年月日 第00号 **年**月**日
所属先	医療法人〇〇会 ▽▽病院			
所属先住所	〒 〇〇県〇〇市〇〇町〇丁目〇番地	所属先 電話番号	000-000-0000	
		E-mail	eiyou-tnt@dietitian.nn.jp	
職 歴				
年 月	事 項			
〇〇年〇月 ▽▽年〇月	医療法人〇〇会 ▽▽病院栄養科 医療法人〇〇会 ▽▽病院栄養科主任			

2 静脈経腸栄養（TNT-D）管理栄養士活動報告書の記入方法

提出にあたっては、各指定様式に記載の上、PDF形式で提出してください。

1) 静脈・経腸栄養管理に関する活動報告（様式2-1）

5年間の活動状況を800字程度にまとめてください。

2) 栄養療法関連研修会への参加状況（様式2-2）

栄養療法（経腸栄養・静脈栄養、NST関連等）の学会・研修会等への参加状況等について開催年月日及び学会・研修会の名称、研修会の主要テーマ等について記述してください。参加証等の添付は不要ですが、確実に参加した研修会のみを記載してください。

3) 著書・論文（総説を含む）学会発表（様式 2-3）

学術的な活動状況を下記の通り整理してください。もし記入すべき事項が無い場合にはそれぞれの様式記入欄一行目に「該当事項なし」と記入してください。

①著書

著書名、単著・共著の別（1冊の書籍を2人以上の著書がいる場合には共著となります）、発行年月、発行所（発行出版社）、監修者・編集者、担当部分、担当部分の著書の全員の名前を記載されている順に記述し、本人の名前には下線を引いてください。

②論文（総説等を含む）

論文の表題、単著・共著の別、発表学会誌・雑誌名、巻数・号数、掲載頁、論文に記載されている執筆者順に記載し、本人の名前には下線を引いてください。

③学会発表

学会発表の表題、単独、共同発表、発表年月、発表学会の名称と開催地、発表者を記述してください。発表者は、学会の抄録誌に記載されている演者の順に記載し、本人の名前には下線を引いてください。また、抄録が記載されている頁を記述してください。

4) 社会活動（様式 2-4）

講演者や研修会の講師、管理栄養士としてのボランティア活動、栄養士会や学会・研究会（地域活動）における役職や委員など（会長、理事、評議員、代議員、世話人など）を記入してください。記入すべきか否か迷った場合にも遠慮なく記入してください。

3 生涯教育受講の記録

本会ホームページのマイページ「研修会・生涯教育単位管理」より、認定後5年以内もしくは前回更新以降に10単位以上の取得をご確認のうえ、印刷（PDF保存）してください。

（印刷方法は、別紙を参照してください。）

※「基本研修単位」「実務研修単位」どちらも対象となります。

4 静脈経腸栄養（TNT-D）管理栄養士スキルアップセミナーへの参加履歴

本会ホームページのマイページ「研修会・生涯教育単位管理」より、認定後5年以内もしくは前回更新以降に、静脈経腸栄養（TNT-D）管理栄養士スキルアップセミナー1回以上の出席をご確認のうえ、印刷（PDF保存）してください。（印刷方法は、別紙を参照してください。）

マイページの「研修会受講履歴・申込状況の確認」の印刷（PDF 保存）について

①本会ホームページよりログインします。

研修会もおトクな会員価格で参加！ [入会](#) [ログイン](#)

マイページが新しくなりました！

会員情報のご登録で、会員特典がますます充実！

ご登録者だけのうれしいポイント

- 1 メールアドレスの登録で、最新情報が届く！
- 2 あなたにぴったりの研修会が見つかる！
- 3 ホームページに、おすすめ情報を表示！

> 今すぐ登録！



公益社団法人
日本栄養士会

Home > マイページ
マイページ

会員メニュー

- 会員情報
 - 基本情報の確認・変更
 - パスワードの変更
- 年会費
 - 支払方法の変更
- 研修会・生涯教育単位管理**
 - 研修会受講履歴・申込状況の確認
 - 基本研修単位の確認
 - 実務研修単位の確認

②それぞれクリックすると記録が表示されます。

必要要件を満たしていることをご確認のうえ、「このページを印刷する」より、各々PDFとして保存してください。